

ПРИНЯТО
на заседании Родительского совета
от «02» 04 2021 № 2



Положение о родительском совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом МБДОУ «Детский сад №11» г.Сосногорск(далее – ДОУ) и регламентирует деятельность органа управления Детского сада - Родительского совета.

1.2. В своей деятельности Родительский совет руководствуется законодательством в сфере образования, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.3. Родительский совет создается в целях предоставления права обучающимся и их родителям (законным представителям) на участие в управлении Детским садом, учета их мнения при принятии локальных актов Детского сада, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников.

1.4. Родительский совет является коллегиальным органом управления Детского сада, представляющим интересы воспитанников Детского сада и их родителей (законных представителей).

1.5. Срок полномочий родительского совета не ограничен.

2. Порядок формирования и состава родительского совета

2.1. На первом заседании путем открытого голосования определяются председатель и секретарь родительского совета. Срок полномочий состава родительского совета – 3 года.

2.2. Заседания родительского совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2.3. В состав родительского совета входят по одному представителю от каждой группы. Представители групп избираются на родительских собраниях групп.

2.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского совета.

2.5. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.6. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

3. Функции и компетенция родительского совета

3.1. Родительский совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1.1. оказывает помощь администрации в организации и проведении родительских собраний;

3.1.2. рассматривает обращения родителей (законных представителей), работников и других лиц в свой адрес;

3.1.3. вносит предложения на рассмотрение администрации Детского сада по вопросам организации образовательного процесса;

3.1.4. принимает локальные акты Детского сада, входящие в компетенцию родительского совета, затрагивающие интересы воспитанников;

ПРИНЯТО
на заседании Родительского совета
от «___» _____ 2021 №__

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
_____ Ульшина А.С.
от «___» _____ 2021 г.

Положение о родительском совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом МБДОУ «Детский сад №11» г.Сосногорск(далее – ДОУ) и регламентирует деятельность органа управления Детского сада - Родительского совета.

1.2. В своей деятельности Родительский совет руководствуется законодательством в сфере образования, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.3. Родительский совет создается в целях предоставления права обучающимся и их родителям (законным представителям) на участие в управлении Детским садом, учета их мнения при принятии локальных актов Детского сада, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников.

1.4. Родительский совет является коллегиальным органом управления Детского сада, представляющим интересы воспитанников Детского сада и их родителей (законных представителей).

1.5. Срок полномочий родительского совета не ограничен.

2. Порядок формирования и состава родительского совета

2.1. На первом заседании путем открытого голосования определяются председатель и секретарь родительского совета. Срок полномочий состава родительского совета – 3 года.

2.2. Заседания родительского совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2.3. В состав родительского совета входят по одному представителю от каждой группы. Представители групп избираются на родительских собраниях групп.

2.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского совета.

2.5. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.6. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

3. Функции и компетенция родительского совета

3.1. Родительский совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1.1. оказывает помощь администрации в организации и проведении родительских собраний;

3.1.2. рассматривает обращения родителей (законных представителей), работников и других лиц в свой адрес;

3.1.3. вносит предложения на рассмотрение администрации Детского сада по вопросам организации образовательного процесса;

3.1.4. принимает локальные акты Детского сада, входящие в компетенцию родительского совета, затрагивающие интересы воспитанников;

3.1.5. координирует деятельность родительских комитетов групп.

3.1.6. взаимодействует с педагогическим коллективом Детского сада по вопросам профилактики правонарушений воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления Детского сада по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

3.2. Родительский совет работает в тесном контакте с администрацией и иными органами управления Детского сада, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Детского сада.

3.3. Полномочия председателя родительского совета:

3.3.1. ведет заседания родительского совета

3.3.2. подписывает протокол заседания родительского совета;

3.3.3. координирует работу родительского совета;

3.3.4. ведет переписку от лица родительского совета;

3.3.5. представляет родительский совет на заседаниях иных органов управления, совещаниях, мероприятиях.

3.4. Задачи Родительского совета:

3.4.1. Содействие Детскому саду в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

3.4.2. Защита прав и интересов воспитанников, родителей (законных представителей);

3.4.3. Рассмотрение локальных актов, касающихся защиты прав и интересов воспитанников.

3.4.4. Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Детский сад, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Детского сада в вопросах воспитания.

3.5. Члены Родительского совета несут ответственность за эффективность его работы перед родителями (законными представителями) воспитанников Детского сада, за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Детского сада, за выполнение принятых решений и рекомендаций, установление взаимодействия между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

4. Порядок оформления решений

4.1. Решения родительского совета оформляются протоколом заседаний в соответствии с общими требованиями оформления документов.

4.2. Протоколы Родительского совета ведет секретарь родительского совета.

4.3. Протоколы Родительского совета подписываются председателем и секретарем.

4.4. Протоколы заседаний родительского совета хранятся в Детском саду.